

SKG-upravnik d.o.o. je strokovno, zaupanja vredno, kakovostno, zanesljivo in družbeno odgovorno podjetje, ki v svoje vrste vabi:

## **TEHNIČNEGA REFERENTA ZA UPRAVLJANJE – UPRAVITELJ NEPREMIČNIN**

### **Dela in naloge:**

- Vodi in pripravlja plan vzdrževalnih del po posameznih objektih in verificira plan pri lastnikih nepremičnin
- Koordinira in spremlja realizacijo plana vzdrževanja
- Pridobivanje ponudb in posredovanje v potrditev lastnikom nepremičnin
- Izbira izvajalce za vzdrževalna dela, izdaja naročila
- Rešuje reklamacije kupcev – lastnikov nepremičnin
- Koordinira in spremlja izvajanje sprejetih odločitev lastnikov nepremičnin in obvešča lastnike nepremičnin o vseh potrebnih zadevah glede upravljanja
- Nadzoruje dela pri izvajanju vzdrževalnih del po objektih oz. nepremičninah
- Vodi zbornice lastnikov in ostale sestanke s strankami
- opravljanje drugih nalog skladno z usposobljenostjo delavca in navodilih delodajalca

### **Od kandidatov zahtevamo:**

- izobrazbo ustrezne smeri in stopnje: naravoslovno- tehnična izobrazba (gradbena, strojna, elektro oz. druga ustrezna smer...)

### **Pričakujemo:**

- Informacijska usposobljenost
- voziški izpit B kategorije
- vodstvene in organizacijske sposobnosti
- komunikativnost
- pravočasno in točno izvršitev vseh nalog s svojega področja dela, odgovorno ravnanje s podatki, materiali, orodji, stroji in opremo, fleksibilnost, sposobnost timskega dela

### **Nudimo:**

- zaposlitev za nedoločen čas
- delo v pisarni in na terenu
- neenakomerno razporejen oz. gibljiv delovni čas
- prijetno in sproščeno delovno okolje

Pisne prijave z dokazili in pripisom »za **razpis Tehnični referent za upravljanje**« pošljite do vključno **31. 1. 2025** na e-poštni naslov [kadri@domplan.si](mailto:kadri@domplan.si).